



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE

REG. DET. DIR. N. 1621 / 2021

Prot. corr. 16-14/2/21-70 (16239)

OGGETTO: (CIG lotto 1: 8776994C91; CIG lotto 2: 8777030A47) appalto del servizio di gestione delle attività estive (centri estivi) – ed. 2021. Aggiudicazione al Consorzio Fhocus. Impegno di spesa pari ad Euro 212.319,45.- (Iva 5% inclusa)

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- in esecuzione della deliberazione giuntale n. 208 dd. 17.05.2021, con determinazione dirigenziale n. 1371 dd. 01.06.2021, resa esecutiva nel medesimo giorno, è stato dato avvio alla procedura per l'affidamento del servizio di gestione delle attività estive (centri estivi) – estate 2021 da espletarsi ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016, facendo ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 ed utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- il suddetto servizio è stato suddiviso nei seguenti due lotti:
 - **Lotto 1:** attività rivolte ai bambini in età di nido d'infanzia presso le seguenti sedi:
 - nidi d'infanzia “La Mongolfiera” e “Lunallegra” di via Tigor n. 24
 - nido d'infanzia “Scarabocchio” di via Svevo n. 21/2
 - **Lotto 2:** attività rivolte ai bambini in età di scuola dell'infanzia presso la seguente sede:
 - scuola dell'infanzia “Don Chelvien” di via Svevo n. 21
- con la citata determinazione n. 1371/2021 sono state assunte le seguenti prenotazioni di spesa sul capitolo 248960, esercizio 2021:
 - 46814/2021 - € 159.168,52.- per il lotto 1-
 - 46815/2021 - € 91.282,84.- per il lotto 2 -

Dato atto che:

- entro le ore 23.59 del giorno 13 giugno 2021, termine previsto per la presentazione delle offerte, sono pervenute offerte da parte dei seguenti operatori economici:
- **Lotto 1**

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

- Aldia Cooperativa Sociale Società Cooperativa
- Euro & Promos Social Health Care Società Cooperativa Sociale
- Fhocus Consorzio For Home Care United Services
- **Lotto 2**
 - Duemilauno Agenzia Sociale Soc.Coop.Sociale ONLUS (capogruppo)/La Quercia Società Coop. Sociale /A.L.M.A. Coop. Sociale ONLUS (R.T.I. costituendo)
 - Euro & Promos Social Health Care Società Cooperativa Sociale
 - Fhocus Consorzio For Home Care United Services
- con determinazione dirigenziale n. 2263 dd. 14.04.2021 è stata nominata la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte;
- il giorno 14 giugno 2021, in seduta pubblica svoltasi in via telematica, si è provveduto all'apertura delle buste amministrative sulla piattaforma MEPA e all'esame della documentazione ivi contenuta, ammettendo tutti i concorrenti alla fase successiva, come risultante dal verbale n. 1 allegato al presente atto;
- successivamente, sempre il giorno 14 giugno 2021, in seduta pubblica svoltasi in via telematica, si è provveduto all'apertura delle buste tecniche sulla piattaforma telematica di cui sopra, ammettendo tutti i concorrenti alla fase successiva, come risulta dal verbale n. 2 allegato al presente atto;
- a seguire, nei giorni 14 e 15 giugno 2021, la Commissione giudicatrice ha provveduto, in seduta riservata, alla valutazione delle offerte tecniche relative ad entrambi i lotti, come risulta dai verbali n. 2 e n. 3 allegati al presente atto;
- il giorno 16 giugno 2021, in seduta pubblica svoltasi in via telematica, è stata data comunicazione dei punteggi ottenuti nelle offerte tecniche relative ad entrambi i lotti, sono state aperte le offerte economiche dei concorrenti ed è stata data comunicazione della classifica finale, come risultante dal verbale n. 4 allegato al presente atto;

Rilevato che nel succitato verbale di gara n. 2, per mero errore materiale, la determinazione di nomina della Commissione giudicatrice del 14 giugno 2021 è stata richiamata con il numero 4121 anziché con il numero 2263;

Atteso che, per entrambi i lotti, non si è reso necessario richiedere al primo classificato le spiegazioni di cui all'art. 97, comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 sulle offerte anormalmente basse in quanto sono state ritenute sufficienti a giustificare l'anomalia le indicazioni e le spiegazioni già contenute nell'offerta economica;

Ritenuto, pertanto, alla luce di quanto sopra, di:

- procedere all'aggiudicazione del **LOTTO 1** dell'appalto in oggetto a Fhocus – Società Cooperativa per **Euro 128.509,00.-, pari ad Euro 134.934,45.- Iva inclusa.-** (di cui: prezzo offerto Euro 126.735,00.- IVA esclusa pari ad Euro 133.071,75.- IVA 5% inclusa; oneri della sicurezza interferenziali Euro 1.774,00.- IVA esclusa pari ad Euro 1.862,70.- IVA 5% inclusa);
- procedere all'aggiudicazione del **LOTTO 2** dell'appalto in oggetto a Fhocus – Società Cooperativa per **Euro 73.700,00.- pari ad Euro 77.385,00.-** (di cui: prezzo offerto Euro 72.600,00.- IVA esclusa pari ad Euro 76.230,00.- IVA 5% inclusa; oneri della sicurezza interferenziali Euro 1.100,00.- IVA esclusa pari ad Euro 1.155,00.- IVA 5% inclusa);

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

- di tramutare le prenotazioni di spesa citate in premessa in impegni di spesa per un importo complessivo di Euro 212.319,45.- (Iva 5% inclusa) a carico del bilancio comunale, esercizio 2021, capitolo 00248960;

Dato atto che gli importi sopra indicati sono collegati alla gestione dei servizi in costanza di emergenza sanitaria da contenimento del contagio da Covid-19;

Visti:

- il bilancio di previsione 2021-2023 nonché il Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvati con la Deliberazione Consiliare n. 8 dd. 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile
- la Deliberazione Giuntale n. 158 dd. 20/04/2021 di adozione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Prestazione 2021-2023;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti

- gli articoli 107 e 147bis del D. Lgs. n. 267/2000 e l'articolo 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativo alle caratteristiche e funzioni della dirigenza;
- il D.Lgs. n. 50/2016 – Codice dei contratti pubblici;
- il Regolamento dei centri vacanza per minori di cui all'art. 7, comma 2 della L.R. F.V.G. n. 13/2000 emanato con il D.P.Reg. 22 maggio 2011, n. 109 nonché l'allegato 8 – *Linee Guida per la gestione in sicurezza delle attività educative non formali e informali, e ricreative volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19* all'Ordinanza del Ministro della Salute, di concerto con il Ministro per le pari opportunità e la famiglia, datata 21 maggio 2021;
- le *Linee Guida per la gestione in sicurezza delle attività educative non formali e informali, e ricreative volte al benessere dei minori durante l'emergenza COVID-19* di cui all'allegato 8 dell'Ordinanza del Ministro della Salute, di concerto con il Ministro per le pari opportunità e la famiglia, datata 21 maggio 2021;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate ed approvate:

1. di approvare i verbali di gara allegati al presente atto, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;

2. di procedere all'aggiudicazione del **LOTTO I** dell'appalto in oggetto a favore di Fhocus – Società

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Cooperativa per **Euro 128.509,00.-, pari ad Euro 134.934,45 Iva inclusa.-** (di cui: prezzo offerto Euro 126.735,00.- IVA esclusa pari ad Euro 133.071,75.- IVA 5% inclusa; oneri della sicurezza interferenziali Euro 1.774,00.- IVA esclusa pari ad Euro 1.862,70.- IVA 5% inclusa);

3. di procedere all'aggiudicazione del **LOTTO 2** dell'appalto in oggetto a favore di Fhocus – Società Cooperativa per **Euro 73.700,00.- pari ad Euro 77.385,00.-** (di cui: prezzo offerto Euro 72.600,00.- IVA esclusa pari ad Euro 76.230,00.- IVA 5% inclusa; oneri della sicurezza interferenziali Euro 1.100,00.- IVA esclusa pari ad Euro 1.155,00.- IVA 5% inclusa);

4. di tramutare le seguenti prenotazioni in impegno per una spesa complessiva di euro 212.319,45, effettuando contestualmente le variazioni necessarie tra quanto prenotato e quanto impegnato :

Anno	Prenotaz. N.	Descrizione	Cap	CE	V livello	Progr.	Prog.	D/N	Importo	Note
2021	20210046814	gestione delle attivit estive (centri estivi) lotto 1 ed. 2021 - procedura di affidamento	00248960	02413	U.I.0 3.02.1 5.999	00008	01637	N	134.934,45	2021:134934,45 covid
2021	20210046815	gestione delle attivit estive (centri estivi) lotto 2 ed. 2021 - procedura di affidamento	00248960	02413	U.I.0 3.02.1 5.999	00008	01637	N	77.385,00	2021:77385,00 covid

5. di dare atto che gli importi indicati sono collegati alla gestione dei servizi in costanza di emergenza sanitaria da contenimento del contagio da Covid-19;

6. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2021 per Euro 212.319,45.-;

8. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- anno 2021: Euro 212.319,45.-;

9. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni richieste;

10. di dare atto che il contratto verrà stipulato sul MePA, previa verifica dei requisiti prescritti ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs n. 50/2016;

11. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR entro 30 giorni decorrenti dalla comunicazione del provvedimento stesso ai sensi dell'art. 76, comma 5, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Allegati:

VERBALE n. 1.pdf

VERBALE n. 2.pdf

VERBALE n. 3.pdf

VERBALE n. 4.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
dott.ssa Manuela Salvadei

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 0406758583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Gabriella Pellizer	Tel: 0406758416	E-mail: gabriella.pellizer@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: SALVADEI MANUELA

CODICE FISCALE: SLVMNL63A57L424S

DATA FIRMA: 24/06/2021 11:14:57

IMPRONTA: A9DF7427E98A43E694C2D078436A680EBEE8EE65438CC458BBD0AE0631F28F04
BEE8EE65438CC458BBD0AE0631F28F04C14B29B0071779C811D83C8C74DAA98A
C14B29B0071779C811D83C8C74DAA98AE3C4810FE83DBBF6F028136891FE7DC5
E3C4810FE83DBBF6F028136891FE7DC50875E00148B09A357D9163708F800E21